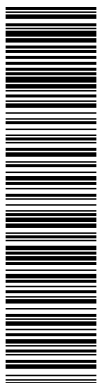


DOCUMENTO PAC_NOTIFICACIÓN: PAC_Notificación resolución CASTELLANO	IDENTIFICADORES Número de Anotación de Salida: <b>4624</b> , Fecha de Salida: <b>23/06/2021</b> <b>14:49:00</b>	ESTADO <b>FIRMADO</b> 23/06/2021 09:43
OTROS DATOS Código para validación: <b>Z34D8-LTQYB-EZGG8</b> Fecha de emisión: <b>23 de Junio de 2021 a las 15:28:57</b> Página 1 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Directora - Atención Personas y Servicios Sociales del Ajuntament d'Aldaia Firmado 23/06/2021 09:43	



El documento electrónico ha sido aprobado. Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=1](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(AMELIA LOPEZ CAYUELA) de Ayuntamiento d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021. AMELIA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=5](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=5)



Nº EXP.: 2021/SUBVCONV/55

FUNDACIO HORTA SUD DE LA COMUNITAT VALENCIANA

CALLE CAJA DE AHORROS Nº: 4  
46900-TORRENT

**NOTIFICACIÓN RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA**

Por la presente pongo en su conocimiento que la Alcaldía de este Ayuntamiento ha dictado en el día lunes, 21 de junio de 2021, la Resolución núm. 2021/1797 que a continuación se transcribe:

**Servicio:** Servicios Externos

**Asunto:** Subvención nominativa 2021 FUNDACIÓ HORTA SUD

**ANTECEDENTES DE HECHO**

1. Visto el convenio marco suscrito entre el Ayuntamiento de Aldaia y la FUNDACIÓ HORTA SUD, en el cual se establece en su clausula cuarta que: *“Les possibles aportacions econòmiques o de recursos que es puguem originar es concretaran a la realització de les accions o programes que es puguem realitzar. En aquest supòstis es formalitzarà un acord concret de cooperació, dins del qual s'establirà el contigut econòmic i marc d'actuació per cadascún dels programes en concret”*.
2. Vista la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones 2019-2021, por acuerdo del Pleno de fecha 26 de febrero de 2019, que recoge la subvención nominativa a favor de la entidad FUNDACIÓ HORTA SUD en la partida 1350 92400 48300 del Presupuesto vigente de gastos, así como la modificación del Anexo I del Plan Estratégico de Subvenciones 2019-2021 de fecha 15 de abril de 2021 existiendo consignación presupuestaria específica por importe de 5.250 euros
3. Consta documento contable de retención de crédito de fecha 21 de abril de 2021 con nº operación 202100016543, por importe de 5.250€.
4. Tramitado el expediente en el departamento de Atención a las personas y Servicios Sociales, se ha presentado por registro de entrada telemático número 6131 de fecha 23 de abril de 2021 firmado por la Presidenta la siguiente documentación:
  - a) Documentación de aceptación de la subvención nominativa a su favor.
  - b) Declaración responsable de no incurrir en ninguna circunstancia contenida en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones que imposibilita obtener ayudas.
  - c) Declaración responsable de encontrarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Entidad, con este Ayuntamiento o la Seguridad Social.
  - d) Compromiso de cumplir las obligaciones del beneficiario recogidas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
  - e) Memoria del proyecto o actividad subvencionada.
  - f) Presupuesto del proyecto o actividad.

DOCUMENTO PAC_NOTIFICACIÓN: PAC_Notificación resolución CASTELLANO	IDENTIFICADORES Número de Anotación de Salida: <b>4624</b> , Fecha de Salida: <b>23/06/2021</b> <b>14:49:00</b>
OTROS DATOS Código para validación: <b>Z34D8-LTQYB-EZGG8</b> Fecha de emisión: <b>23 de Junio de 2021 a las 15:28:57</b> Página 2 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Directora - Atención Personas y Servicios Sociales del Ajuntament d'Aldaia .Firmado 23/06/2021 09:43

ESTADO  
**FIRMADO**  
23/06/2021 09:43



El documento electrónico ha sido aprobado. Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=1](https://www.oficinavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(AMELIA LOPEZ CAYUELA) de Ajuntament d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021. AMELIA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=5](https://www.oficinavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=5)



g) Certificado de titularidad bancaria de fecha 1 de abril de 2020 emitido por Sabadell

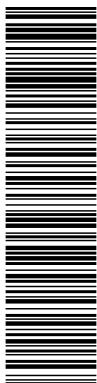
5. Consta Informe de la TAG ATM Municipal de estar al corriente con las obligaciones tributarias en ala Hacienda Local de fecha 24 de mayo de 2021, en el que se detalla que la entidad FUNDACIÓ HORTA SUD no tiene deuda ejecutiva pendiente con el Ayuntamiento de Aldaia.
6. Consta en el expediente comprobación y fichero CSV de la AEAT de fecha 11 de mayo de 2021
7. Consta informe de estar al corriente en las obligaciones de la seguridad social de fecha 13 de mayo de 2021.
8. Comprobación del Centro Gestor: la Directora de Atención a las Personas y Servicios Sociales para el reconocimiento de las obligaciones y dado que es un pago anticipado, manifiesta que no ha sido dictada con anterioridad resolución declarativa de la procedencia del reintegro de la subvención o de la pérdida del derecho al cobro de la misma, así como que no ha sido acordado por el órgano concedente de la subvención la retención de los libramientos de pago, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 88 del RLGS y lo dispuesto en la base 56.13.1.B de las Bases de Ejecución del Presupuesto.
9. Consta informe técnico con propuesta de resolución favorable de cumplimiento de todos los requisitos para ser beneficiaria, suscrito por la Directora de Servicios Sociales Generales, de fecha 26 de mayo de 2021, relativo a la concesión de la subvención y aprobación del convenio a favor de la entidad **FUNDACIÓ HORTA SUD**
10. Visto el informe jurídico emitido por la TAG Responsable de Servicios Externos en fecha de 27 de mayo de 2021, sobre el procedimiento de aprobación de la concesión de la subvención nominativa prevista en el Plan de subvenciones a favor de la entidad **FUNDACIÓ HORTA SUD**.
11. Visto el informe propuesta emitido por el servicio de Servicios Externos de fecha lunes, 31 de mayo de 2021.
12. Visto el informe de intervención de fiscalización número 412/2021, de fecha 18 de junio de 2021, fiscalizando con observaciones.

**FUNDAMENTOS DE DERECHO**

PRIMERO: Legislación aplicable:

- Los artículos 21, 22, 25 y 72 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- El Título II del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales aprobadas por el Decreto de 17 de junio de 1955.
- Los artículos 9.2, 22.2, 28, 30 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

<p>DOCUMENTO PAC_NOTIFICACIÓN: PAC_Notificación resolución <b>CASTELLANO</b></p>	<p>IDENTIFICADORES Número de Anotación de Salida: <b>4624</b>, Fecha de Salida: <b>23/06/2021</b> <b>14:49:00</b></p>
<p>OTROS DATOS Código para validación: <b>Z34D8-LTQYB-EZGG8</b> Fecha de emisión: <b>23 de Junio de 2021 a las 15:28:57</b> <b>Página 3 de 7</b></p>	<p>FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Directora - Atención Personas y Servicios Sociales del Ajuntament d'Aldaia Firmado 23/06/2021 09:43</p> <p>ESTADO <b>FIRMADO</b> 23/06/2021 09:43</p>



El documento electrónico ha sido aprobado. Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=1](https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(ANIELA LOPEZ CAYUELA) de Ajuntament d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021 ANIELA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=5](https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=5)



- Los artículos 65, 66 y 67 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones aprobada por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- La Resolución de 10 de diciembre de 2015, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la cual se regula el contenido y periodicidad de la información a suministrar a la nueva Base de Datos Nacional de Subvenciones.
- Plan Estratégico de Subvenciones 2019-2021 del Ayuntamiento de Aldaia, por acuerdo del Pleno de fecha 26 de febrero de 2019.
- Modificación del Anexo I del Plan Estratégico de Subvenciones 2019-2021 de fecha 15 de abril de 2021.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común.
- Bases de ejecución del Presupuesto municipal.

SEGUNDO: Órgano competente: La Alcaldía en virtud del Decreto núm. 2019/2513, con dación de cuenta al pleno en sesión de fecha 4 de julio de 2019 y en virtud de la atribución residual de competencias que recoge el artículo 21.1, s) de la LBRL.

Por todo ello y de conformidad con las facultades que me confiere el art. 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local,

**RESUELVO:**

**PRIMERO:** Aprobar el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Aldaia y la FUNDACIÓ HORTA SUD, con CIF G46214490, que se une como **ANEXO 1** al presente informe

**SEGUNDO:** Facultar al Señor Alcalde para la firma del indicado Convenio de Colaboración, en los términos que figuran en el **ANEXO 1**.

**TERCERO:** Aprobar las bases del Convenio que figuran como anexo al presente acuerdo.

**CUARTO:** Aprobar y conceder la siguiente subvención prevista nominativamente en el Presupuesto 2021, con las condiciones que se señalan:

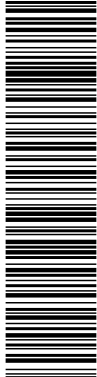
Entidad beneficiaria: **FUNDACIÓ HORTA SUD**

CIF: **G46214490**

Importe: **5.250,00 euros**

Proyecto o actividad subvencionada: **Escuela de Asociaciones, ciudadanía y participación Aldaia 2021**. Cuyo detalle de actividades son principalmente las siguientes:

- Plan de Formación en la mejora de la gestión, incidencia y participación de las asociaciones.
- Participación en al Xarxa Participa.
- Asesoría para las asociaciones.
- Posibilidad de participación en el proyecto de Evaluación del Impacto de las asociaciones.
- Apoyo en las redes existentes y promoción de nuevas redes.
- Participación en la revista Papers Associatius.
- Campañas de promoción del asociacionismo.
- Realización de encuentros asociativos.
- Acceso a guías y materiales.



El documento electrónico ha sido aprobado. Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cods=2&ent\\_id=28&idoma=1](https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cods=2&ent_id=28&idoma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(AMELIA LOPEZ CAYUELA) de Ayuntamiento d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021. AMELIA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cods=2&ent\\_id=28&idoma=5](https://www.oficinavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cods=2&ent_id=28&idoma=5)



Personas Beneficiarias: **las asociaciones de Aldaia registradas (más de 100).**

Aplicación presupuestaria: **1350 92400 48300 RC: 202100016543**

Compatibilidad con otras subvenciones: Esta subvención será compatible con otras subvenciones que pueda obtener la Entidad para la misma finalidad sin que en ningún caso los ingresos puedan superar el coste de la actividad. En este caso se minorizará la subvención municipal en la cantidad que corresponda.

Gastos subvencionables: se consideran gastos subvencionables, aquellos que de manera indudable responden a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realizan en el término comprendido dentro del ejercicio natural para el cual se concede la subvención. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Será suficiente para la justificación, la presentación de las facturas abonadas o documentos que tengan valor de prueba equivalente y de los documentos acreditativos del pago. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención. (Artículo 31.2 LGS).

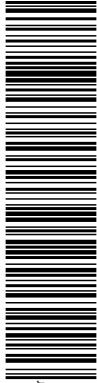
A efectos de la justificación de la subvención, serán gastos subvencionables las facturas o documentos que tengan valor de prueba equivalente en el procedimiento jurídico mercantil o con eficacia administrativa, vinculadas según el presupuesto del proyecto presentado por la entidad beneficiaria:

Partida de Gastos	Descripción	Como se justifica
<b>Equipos, materiales y suministros fungibles, no inventariables // Gastos federativos y mutuas de clubs deportivos</b>	Material de papelería, consumibles, publicidad, imprenta, mensajería, alquiler de espacios, escenarios, sonido, etc. Y otras compras diversas vinculadas a la actividad subvencionada. Gastos federativos y mutuas de clubs deportivos	Facturas Justificantes de Pago
<b>Primas de Seguros</b>	Responsabilidad civil para la realización de actividades	Recibos Justificantes de Pago
<b>Gastos de Personal</b>	Nóminas y seguros sociales del personal vinculado a la actividad subvencionada.	Contratos y nóminas firmadas TC1, TC2 o equivalente Modelo 111 de la Agencia Tributaria Justificantes de Pago
<b>Gastos indirectos</b>	Gastos corrientes de funcionamiento de la entidad, tales como, electricidad, agua, comunicaciones, mantenimiento, limpieza, alquiler de sedes, seguro de la sede y otros análogos.	Contratos y recibos de alquiler. Facturas Justificantes de Pago
<b>Gastos de Servicios contratados</b>	Gastos de facturación de servicios (todos aquellos legalmente posibles) Servicios técnicos, servicios profesionales, etc.	Contrato de prestación de servicios. Facturas emitidas

**Gastos no subvencionables:** no se consideran gastos subvencionables aquellas actividades que, de manera directa o indirecta, han sido sufragadas por cualquier otro concepto presupuestario del Ayuntamiento de Aldaia o por cualquier ente público o privado. En particular, en ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de:

- Actividades que promueven o justifican cualquier forma de discriminación o cualquier otra que atente contra los derechos fundamentales de las personas.
- Aquellas que fomentan o puedan incitar, directa o indirectamente, al uso de drogas, alcohol o tabaco, o que realizan apología del consumo de drogas.

DOCUMENTO PAC_NOTIFICACIÓN: PAC_Notificación resolución CASTELLANO	IDENTIFICADORES Número de Anotación de Salida: <b>4624</b> , Fecha de Salida: <b>23/06/2021</b> <b>14:49:00</b>
OTROS DATOS Código para validación: <b>Z34D8-LTQYB-EZGG8</b> Fecha de emisión: <b>23 de Junio de 2021 a las 15:28:57</b> Página 5 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Directora - Atención Personas y Servicios Sociales del Ajuntament d'Aldaia Firmado 23/06/2021 09:43



El documento electrónico ha sido aprobado. Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=28&idoma=1](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=28&idoma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(ANIELA LOPEZ CAYUELA) de Ajuntament d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021. ANIELA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=28&idoma=5](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=28&idoma=5)



- Que la totalidad del programa tenga una clara finalidad lucrativa.
- Actividades que, según el parecer del Ayuntamiento de Aldaia, no tengan un claro interés con el objeto de la subvención.
- No serán subvencionables los bienes inventariables, como los ordenadores, dado que la presente ayuda tiene por finalidad financiar gastos de naturaleza corriente.

**Plazos de pago y forma de pago:** Se abonará el 100 % de la subvención en un único pago que se realizará con posterioridad a la aprobación de la Alcaldía, mediante ingreso en la cuenta bancaria titularidad de la entidad designada a estos efectos, previa justificación de la subvención y con carácter prepagable.

**Plazo y forma de justificación:** En conformidad con el art. 30.2 de la LGS el plazo será hasta tres meses aplicados desde que finalizó el plazo para la realización de la actividad subvencionada. No obstante, lo anterior, el plazo de justificación será hasta el **31 de enero de 2022 incluido**.

La modalidad de justificación será a través de la **cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, que se deberá presentar según el anexo del acuerdo y formularios que facilitó el ayuntamiento:**

- Una **memoria de las actividades realizadas** que justifique el cumplimiento del programa financiado por la subvención concedida, con indicación de las actividades llevadas a cabo, los beneficiarios y de los resultados obtenidos, firmada por la presidencia de la entidad (según ANEXO I Memoria Final Actividades).
- Una **memoria económica** justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:
  - o Una **relación clasificada de los gastos** de la actividad (según ANEXO II Informe Económico), con **identificación del acreedor, el número de documento, su importe, fecha de emisión y, si procede, fecha de pago**. En caso de que la subvención se otorgue según un presupuesto, se indicarán las desviaciones acontecidas.
  - o Las **facturas originales** o documentos que tengan valor de prueba equivalente en el procedimiento jurídico mercantil o con eficacia administrativa detallados en la relación clasificada de los gastos al hecho que se hace referencia en el párrafo anterior y la **documentación acreditativa del pago**, sello de pago o aportando el correspondiente justificante bancario, copia del cheque...
- Una **relación detallada de otros ingresos o subvenciones** que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia (ANEXO III).
- Declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de seguridad social (según ANEXO IV) o, en caso de importe subvención superior a 3.000 €, aportar certificados de la AEAT y de la SS.

La fecha de todas las facturas o documentos justificativos del gasto imputados a la subvención tendrá que estar comprendida dentro del ejercicio económico para el cual se concedió la subvención. La justificación se realizará como mínimo por el importe recibido de la ayuda, sin necesidad de justificar la totalidad del proyecto a actividad solicitado, en caso de que tal importe fuese superior a la ayuda percibida por el ayuntamiento de Aldaia.

Se entiende por facturas los documentos acreditativos del gasto que recogen la siguiente información:

- Número de factura
- Datos identificativos del expedidor (nombre, apellidos, denominación o razón social, Código de Identificación Fiscal y domicilio)
- Datos identificativos del receptor de la factura (nombre, apellidos, denominación o razón social, Código de Identificación Fiscal y domicilio), que tendrá que ser la entidad beneficiaria de la subvención.
- Descripción del suministro, servicio u obra adquirido.



DOCUMENTO PAC_NOTIFICACIÓN: PAC_Notificación resolución CASTELLANO	IDENTIFICADORES Número de Anotación de Salida: <b>4624</b> , Fecha de Salida: <b>23/06/2021</b> <b>14:49:00</b>
OTROS DATOS Código para validación: <b>Z34D8-LTQYB-EZGG8</b> Fecha de emisión: <b>23 de Junio de 2021 a las 15:28:57</b> Página 6 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Directora - Atención Personas y Servicios Sociales del Ajuntament d'Aldaia Firmado 23/06/2021 09:43  ESTADO <b>FIRMADO</b> 23/06/2021 09:43



El documento electrónico ha sido aprobado. Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cods=2&ent\\_id=2&idioma=1](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cods=2&ent_id=2&idioma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(AMELIA LOPEZ CAYUELA) de Ajuntament d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021. AMELIA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cods=2&ent\\_id=2&idioma=5](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cods=2&ent_id=2&idioma=5)



- Precio unitario y total.
- Importe en concepto de IVA (o impuesto equivalente) o, cuando la cuota repercute dentro del precio, la indicación "IVA incluido". En caso de exención, la factura deberá expedirse de acuerdo al artículo 6, apartado j, del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.
- Lugar y fecha de emisión.

**La cuenta justificativa de la subvención, así como los documentos justificativos que la integran se presentaran por registro de entrada de forma telemática en la sede del Ayuntamiento de Aldaia.**

Validada la documentación por el personal responsable del área /centro gestor se derivará a los Servicios Económicos del Ayuntamiento para su oportuna y preceptiva fiscalización.

REINTEGRO. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado esta justificación ante el órgano administrativo competente, este requerirá al beneficiario porque en el plazo improrrogable de 15 días sea presentada a los efectos previstos en este apartado. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado traerá consigo la exigencia del reintegro y otras responsabilidades en la Ley General de Subvenciones.

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en este capítulo o la justificación insuficiente de la citada justificación traerá emparejado el reintegro en las condiciones previstas en el artículo 37 de esta Ley.

En el supuesto de que no se procediera a justificar los gastos o que el mismo fuera inferior al importe de la subvención concedida, el Ayuntamiento podrá acordar la minoración o revocación de la subvención, con obligación de la entidad beneficiaria de devolver total o parcialmente el importe de la ayuda económica incrementada con los intereses legales de demora.

PUBLICIDAD. La entidad se compromete a desarrollar las actividades y la programación de las cuales ha motivado la concesión de la presente subvención y a dar publicidad, en todas ellas, de la colaboración recibida por el Ayuntamiento de Aldaia, de acuerdo con el artículo 18.4 de la Ley General de Subvenciones, con la inclusión del logotipo del ayuntamiento de Aldaia o leyendas relativas a su financiación pública en carteles, folletos, placas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, menciones en medios de comunicación, redes sociales, etc.

GARANTÍA: El artículo 17 de la LGS, establece la posibilidad de efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta, así como el establecimiento del régimen de garantías que, en su caso, deberán aportar los beneficiarios, siendo esto potestativo. Así, atendido lo anterior y las exoneraciones reguladas en el artículo 42.2 del RGLGS se considera procedente no exigir la prestación de garantía por la entidad beneficiaria.

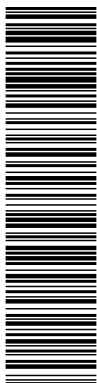
**SEGUNDO:** Reconocer la obligación de la subvención en los términos anteriores.

**TERCERO:** Notificar este acuerdo a la entidad beneficiaria **FUNDACIÓ HORTA SUD ALDAIA**, con CIF CIF G46214490, y a los departamentos municipales intervinientes con competencia en la materia, a los efectos oportunos (Intervención y Tesorería).

**CUARTO:** Publicar este acuerdo de concesión en el Portal de Transparencia Municipal, así como en la Base de datos Nacional de Subvenciones.

Lo que le notifico para su conocimiento y efectos oportunos, haciéndole saber que contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa, puede interponer los siguientes recursos, sin perjuicio de que pueda ejercitar, en su caso, cualquier otro que estime procedente, sin que puedan simultanearse:

DOCUMENTO PAC_NOTIFICACIÓN: PAC_Notificación resolución CASTELLANO	IDENTIFICADORES Número de Anotación de Salida: <b>4624</b> , Fecha de Salida: <b>23/06/2021</b> <b>14:49:00</b>	
OTROS DATOS Código para validación: <b>Z34D8-LTQYB-EZGG8</b> Fecha de emisión: <b>23 de Junio de 2021 a las 15:28:57</b> Página 7 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Directora - Atención Personas y Servicios Sociales del Ajuntament d'Aldaia <small>Firmado 23/06/2021 09:43</small>	ESTADO <b>FIRMADO</b> 23/06/2021 09:43



El documento electrónico ha sido aprobado Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=1](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=1) por Directora - Atención Personas y Servicios Sociales(AMELIA LOPEZ CAYUELA) de Ajuntament d'Aldaia a las 9:43:54 del día 23 de Junio de 2021 AMELIA LOPEZ CAYUELA. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=2&ent\\_id=2&idioma=5](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idioma=5)



- 1.- Potestativamente recurso de reposición ante el Sr. alcalde en el plazo de un mes (art. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).
- 2.- Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de la presente resolución, de conformidad con lo dispuesto en el art. 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en relación con el art. 8.1. c) de esta ley.

Aldaia, a la fecha de la firma

*Documento Firmado Electrónicamente*