



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ALDAIA I LA FUNDACIÓ HORTA SUD ANY 2020

REUNITS

D'una part: D. Guillermo Luján Valero, alcalde de l'Ajuntament d'Aldaia, amb domicili social a Plaça Constitució, 10 i amb CIF P4602100B, en representació de l'Ajuntament d'Aldaia, assistit per la secretaria general de la Corporació, D^a Nieves Barrachina Lemos, qui actúa com a fedatària pública.

I d'altra, la Sra. Concepción López Primo, Presidenta de la Fundació Horta Sud, amb domicili social a Torrent, c/ Verge de l'Olivar, 30 i amb CIF G46214490.

Ambdues parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal i necessària per a la signatura d'aquest conveni i,

EXPOSEN

Primer. Que l'Ajuntament d'Aldaia és una entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, amb capacitat per al compliment de les seues finalitats i amb competències per al desenvolupament i promoció de la participació. Que promou i organitza la realització d'accions per a l'enfortiment del teixit associatiu i la participació, com són cursos de formació, assessorament, publicacions, jornades, eines per enfortir l'organització i gestió de les associacions i altres temes relacionats amb el moviment associatiu.

Segon. Que la Fundació Horta Sud és una entitat privada amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat per al compliment de les seues finalitats, entre les quals es troba el foment i la realització de programes que consoliden i vertebraren la xarxa associativa de la comarca de l'Horta Sud, el foment de la participació i l'enfortiment del teixit associatiu. Que des de l'any 1972 la Fundació Horta Sud desenvolupa programes i destina recursos propis per a l'enfortiment del teixit associatiu, l'augment de la participació i el desenvolupament comunitari de la comarca.

Que per al 2020 el pressupost de la Fundació Horta Sud per al desenvolupament dels programes està al voltant de 200.000 €, dels quals aproximadament el 50% són fons propis.

Tercer. Que les entitats reunides tenen objectius i interessos comuns en el foment de la participació i l'associacionisme d'Aldaia i la comarca de l'Horta Sud i reconeixen la importància d'establir relacions d'intercanvi entre les diverses institucions per a contribuir a la realització d'activitats d'interès públic i comunitari.

Quart. Que per tot això, les dues entitats consideren convenient incrementar la seua vinculació mitjançant l'establiment dels instruments adequats. I, a tal efecte, decideixen subscriure un conveni de col·laboració, d'acord amb les següents



CLÀUSULES

PRIMERA. - OBJECTE I FINALITAT DEL CONVENI

L'objecte del conveni present és desenvolupar una activitat d'interès general com és la de promocionar i enfortir l'associacionisme i la participació ciutadana a Aldaia i l'Horta Sud, així com determinar el marc en el qual la Fundació Horta Sud desenvoluparà els projectes i les activitats relacionades, i establir la contribució econòmica de l'Ajuntament d'Aldaia en el finançament d'una part de la realització i promoció de les activitats i materials relacionats amb la consolidació i posada en marxa de noves iniciatives d'enfortiment de l'associacionisme i la participació.

Per a portar endavant els objectius definits, les parts es comprometen, en la mesura dels Mitjans disponibles i d'acord amb les seues normes i reglaments a:

- a) Afavorir la participació en projectes i programes bilaterals o multilaterals.
- b) Cooperar en programes de formació.
- c) Cooperar en programes relacionats amb l'estudi i l'enfortiment de la realitat social i associativa.
- d) Assessorament mutu en qüestions relacionades amb la activitat de les dues entitats.
- e) Col·laborar en la millora del funcionament de les entitats ciutadanes perquè puguin millorar la transparència, democràcia interna, la participació activa dels associats, l'increment de les taxes d'associacionisme, el treball en xarxa, el recolzament en la seua gestió, les seues relacions amb l'administració pública i la seua incidència en l'Horta Sud.
- f) Altres modalitats d'interès mutu, dins de la disponibilitat de les parts.

SEGONA. – ACTIVITATS

La cooperació prevista en aquest conveni es durà a termini de la següent manera:

1. La Fundació Horta Sud desenvoluparà el "Pla de Foment i Enfortiment de l'Associacionisme a ALDAIA 2020" que pretén enfortir el moviment associatiu, millorar la transparència, democràcia interna, la participació activa de les persones associades, l'increment de les taxes d'associacionisme, el treball en xarxa, el recolzament en la seua gestió, les seues relacions amb l'administració pública i la seua incidència en l'Horta Sud.
2. La Fundació Horta Sud desenvoluparà a al municipi un Pla de Formació en la millora de la gestió, incidència i participació de les associacions. Accions formatives adequades a les entitats i eminentment pràctiques, amb recursos, eines i metodologies senzilles i testades pel propi moviment associatiu.
3. La Fundació Horta Sud desenvoluparà al municipi el Servei d'Assessoria per a associacions: assessorament en les gestions administratives, fiscals, laborals, etc. a les associacions.
4. La Fundació Horta Sud publicarà entre 3 i 4 números de la Revista Papers Associatius amb notícies i articles d'interès per a les associacions que enviarà a les associacions del municipi.
5. La Fundació Horta Sud coordinarà i dinamitzarà la Xarxa Participa, de la qual formarà part l'Ajuntament d'Aldaia, per a treballar en xarxa amb personal tècnic i polític de diferents administracions, compartir experiències, recursos i formar part d'un programa de treball i campanyes supramunicipals amb prestigi i

reconeixement en el món de les polítiques de participació i promoció de l'associacionisme.

6. L'Ajuntament d'Aldaia podrà participar en el projecte d'avaluació de l'impacte de l'associacionisme en la localitat i en la comarca, que permet l'ús de la plataforma informàtica per començar a crear una consciència compartida de pertinença al tercer sector.
7. La Fundació Horta Sud posarà a l'abast de l'Ajuntament d'Aldaia les guies i materials editats per la Fundació.
8. La Fundació Horta Sud i l'Ajuntament d'Aldaia cooperaran per a donar suport i ajuda organitzativa a les xarxes existents i promoure noves xarxes de col·laboració.
9. La Fundació Horta Sud, posarà el logo de l'Ajuntament d'Aldaia en la difusió de les accions conjuntes, com ara accions de formació, assessorament, etc. De la mateixa manera l'Ajuntament d'Aldaia posarà el logo de la Fundació Horta Sud en les activitats que es desenvolupen al municipi relacionades amb aquest conveni.
10. D'altra banda, l'Ajuntament d'Aldaia col·laborarà en la programació i desenvolupament d'aquestes accions, en facilitar i posar a l'abast de la Fundació Horta Sud tots aquells recursos, material i informacions necessàries per a la consecució de les activitats objecte d'aquest conveni.
11. Publicitat: Fundació Horta Sud es compromet a desenvolupar les activitats i la programació de les quals ha motivat la concessió de la present subvenció i a identificar amb l'anagrama en tots els serveis del present Conveni, així com a donar publicitat, en totes elles, de la col·laboració rebuda per l'Ajuntament d'Aldaia, d'acord amb l'article 18.4 de la Llei General de Subvencions.

TERCERA. - QUANTIA I CRÈDIT

L'ajuntament d'Aldaia contribuirà al finançament de les activitats de la Fundació Horta Sud objecte d'aquest Conveni corresponents a l'any 2020, amb una aportació al projecte de 5.250,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 1350.92400.48300 com a Transferència a la Fundació Horta Sud en concepte de subvenció.

La quota de col·laboració s'abonarà en un únic pagament que es farà efectiu per transferència bancària al compte indicat per l'entitat en el document de sol·licitud presentat, una vegada subscrit el Conveni per totes dues parts intervinents.

El pressupost de la Fundació Horta Sud per al desenvolupament dels programes està al voltant de 200.000 €, dels quals aproximadament el 50% són fons propis.

QUARTA. - COMPATIBILITAT AMB ALTRES APORTACIONS

Aquesta aportació serà compatible amb la percepció d'altres, públiques i/o privades, sempre que l'import total percebut no excedisca del cost de l'activitat que es realitzarà.

CINQUENA. - DESPESES SUBVENCIONABLES, JUSTIFICACIÓ I REINTEGRAMENT

Despeses subvencionables: Es consideren despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzen en el terme comprés dins de l'exercici natural per al qual es concedeix la subvenció. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

A l'efecte de la justificació de la subvenció, seran despeses subvencionables les factures vinculades segons el pressupost del projecte presentat per l'entitat beneficiària:

Partida de Gastos	Descripción	Cómo se justifica
Equipos, materiales y suministros fungibles, no inventariables// Gastos federativos y mütues de clubes	Material de papelería, consumibles, publicidad, imprenta, mensajería, alquilar de espacios, escenarios, sonido, etc. y otras compras diversas, vinculadas a la actividad subvencionada. Gastos federativos y mütuas de clubes deportivos.	Facturas Justificantes de pago
Equipos, materiales y suministros inventariables	Ordenadores, dispositivos electrónicos, mobiliario, fotocopiadora, equipos de música, megafonía, y similares.	Facturas Justificantes de pago
Primas de seguro	Responsabilidad civil para la realización de actividades.	Recibos Justificantes de pago
Gastos de personal	Nóminas y seguros sociales del personal vinculado a la actividad subvencionada.	Contratos y nóminas firmadas TC1 Modelo 111 de la Agencia Tributaria Justificantes de pago
Gastos indirectos	Gastos corrientes de funcionamiento de la entidad, tales como electricidad, agua, comunicaciones, mantenimiento, limpieza, alquiler de sedes, seguro de la sede y otros análogos.	Contratos y recibos de alquiler Facturas Justificantes de pago
Gastos de Servicios contratados	Gastos de facturación de servicios (todos aquellos legalment posibles) Servicios técnicos, servicios profesionales, etc.	Contrato de prestación de servicios. Facturas emitidas.

Despeses no subvencionables: no es consideren despeses subvencionables aquelles activitats que, de manera directa o indirecta, han sigut sufragades per qualsevol altre concepte pressupostari de l'Ajuntament d'Aldaia o per qualsevol ens públic o privat. En particular, en cap cas serán subvencionables les despeses derivades de:

- Activitats que promouen o justifiquen qualsevol forma de discriminació o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de les persones.
- Aquelles que fomenten o puguen incitar, directa o indirectament, a l'ús de drogues, alcohol o tabac, o que realitzen apologia del consum de drogues.
- Que la totalitat del programa tinga una clara finalitat lucrativa.
- Activitats que, segons el parer de l'Ajuntament d'Aldaia, no tinguen un clar interès amb l'objecte de la subvenció.

SISENA. - TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

La justificació de la subvenció constitueix una obligació de la Fundació Horta Sud. La presentació de la justificació es realitzarà com a màxim el **31 de gener de 2021** al registre d'entrada d'aquest Ajuntament.



La forma de justificar l'aportació municipal serà mitjançant factures, nòmines i altres documents justificatius de les despeses realitzades, acompanyat amb una memòria de les activitats realitzades i justificants de pagament.

Per a la justificació de la subvenció concedida, serà necessari presentar la següent documentació:

Memòria final de les activitats realitzades dins del present conveni, durant l'any, que justifique el compliment del programa finançat per la subvenció concedida, amb indicació de les persones beneficiades i dels resultats obtinguts, signada per la presidència de l'entitat, d'acord amb el model del Annex I.

Una memòria econòmica-financera justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- Una relació classificada de les despeses de l'activitat (segons Annex II-Informe Econòmic), amb identificació del creditor, el número de document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgue segons un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
- Les factures originals o documents que tinguen valor de prova equivalent en el procediment jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa detallats en la relació classificada de les despeses al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament, segell de pagament o aportant el corresponent justificant bancari, còpia del xec... Les factures, hauran de ser mínim pel 100% de la subvenció concedida i hauran d'estar datats en l'exercici econòmic per al qual s'haja concedit la subvenció. Serà suficient per a la justificació, la presentació de les factures abonades i documents acreditatius del pagament. Es considerarà despesa realitzada el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció. (Article 31.2 LGS). S'entén per factures, els documents que recullen la següent informació:

-Número de factura

-Dades identificatives de l'expedidor (nom, cognoms, denominació o raó social, Codi d'Identificació Fiscal i domicili)

-Dades identificatives de qui realitza el pagament (nom, cognoms, denominació o raó social, Codi d'Identificació Fiscal i domicili), haurà de ser l'entitat beneficiària de la subvenció.

-Descripció del subministrament, Servei u obra adquirida.

-Preu unitari i total.

-Import en concepte d'IVA (o impost equivalent) o, quan la quota estiga repercutida en el preu, la indicació de "IVA inclòs".

-Lloc i data d'emissió, així com el corresponent segell i signatura dels subministradors.

- Declaració responsable d'ingressos concurrents amb indicació de la relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència, segons model del Annex III.
- Certificats de trobar-se al corrent del pagament dels deutes amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries, atès que l'import de la subvenció és superior a 3.000€. El compte justificatiu de la subvenció, així com els



documents justificatius que la integren i presentats per registre d'entrada a l'ajuntament d'Aldaia.

Validada la documentació per el/la tècnic/a responsable de l'àrea es derivarà als Serveis Econòmics de l'Ajuntament i des de la Intervenció es fiscalitzarà el compliment dels requisits legals dels justificants de despeses i de pagaments.

REINTEGRAMENT:

Transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat aquesta justificació davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies és presentada als efectes previstos en aquest apartat. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat portarà amb si l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats en la Llei General de Subvencions.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establerts en aquest capítol o la justificació insuficient de la citada justificació portarà aparellat el reintegrament en les condicions previstes en l'article 37 d'aquesta Llei.

En el cas que no es procedirà a justificar les despeses o que el mateix fora inferior a l'import de la subvenció concedida, l'Ajuntament podrà acordar la minoració o revocació de la subvenció, amb obligació de l'entitat beneficiària de retornar totalment o parcialment l'import de l'ajuda econòmica incrementada amb els interessos legals de demora.

SETENA. DISCREPÀNCIES, INCOMPLIMENT I MODIFICACIONS DEL CONVENI

- a. Una comissió, formada pels signants de l'acord o per les persones en qui deleguen, resoldrà les possibles controvèrsies inherents a la interpretació i a l'execució del present acord. Ambdues parts es comprometen a resoldre de forma amistosa les qüestions litigioses que puguen sorgir en el desenvolupament del present conveni. No obstant açò, en cas que no siga possible, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.
- b. El conveni podrà ser modificat per acord exprés unànim de les dues parts.
- c. En cas d'incompliment del convingut, qualsevol de les parts podrà rescindir automàticament el conveni subscrit.

VUITENA. - PROTECCIÓ DE DADES

Les parts es comprometen a complir, en els termes que siguen aplicables, l'establert en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), així com la legislació aplicable relacionada.

NOVENA. - IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE HOMES I DONES

Les parts es comprometen a establir, en el marc d'aquest conveni, mecanismes que promoguen la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, sense discriminar directa o indirectament per raó de sexe, així com a impulsar i fomentar mesures per a aconseguir la igualtat real en el si d'ambdues organitzacions, establint la igualtat d'oportunitats entre dones i homes com a principi estratègic de les accions



desenvolupades, d'acord amb la definició d'aquest principi en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

DÈCIMA. - VIGÈNCIA I RENOVACIÓ

El conveni tindrà una vigència de un any, coincidint amb l'any natural, sempre que no hi haja renúncia, expressa per qualsevol de les parts.

I en prova de conformitat, signen el present document ambdues parts per exemplar triplicat, en lloc i data indicats en l'encapçalament.

I no sent un altre l'objecte del present Conveni de Col·laboració, el subscriuen els compareixents per duplicat, davant la Secretària General, del qual dona fe, en el lloc i data dalt indicat.

L'alcalde, D. Guillermo Luján Valero (firma electrònica).

La secretaria general, Nieves Barrachina Lemos (firma electrònica)

Concepción López Primo, Presidenta de la Fundació Horta Sud

Aldaia, a la data de la signatura.